



CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE
Sviluppo Strategico e Coordinamento del Territorio Metropolitano

APPENDICE C – MODELLO PDA (PIANO DETTAGLIATO DELLE ATTIVITA')

Data e N.ro di protocollo _____

Il sottoscritto _____
per la Società _____
C.F. _____
con sede in _____
Via _____
Tel _____/Fax _____/E-mail _____

di seguito il Fornitore

ed

Il sottoscritto _____
per la Amministrazione _____
Direzione/Dipartimento/Altro _____
C.F. _____
con sede in _____ Via _____
Tel _____/Fax _____/E-mail _____

di seguito l'Amministrazione Contraente

PREMESSO

- a) che in data ____/____/____ è stata stipulata una convenzione tra la Città Metropolitana di Roma Capitale e la _____, per l'affidamento dei servizi di pulizia, di sanificazione ed altri servizi per gli Enti Comunali, Provinciali e società partecipate della Regione Lazio, Lotto ____, ai sensi dell'art. 26 della l. 488 del 23.12.1999 e dell'art. dell'art. 58 l. 388/2000;
- b) che l'Amministrazione Contraente rientra tra i soggetti che possono utilizzare la Convenzione stipulata con il Fornitore;
- c) che l'Amministrazione ha nominato quale D.E.C. _____;

- d) che il Fornitore ha nominato quale Gestore del servizio _____;
- e) che a seguito della “Richiesta Preliminare di Fornitura” inviata in data ____/____/____, il Fornitore ha predisposto il presente “Piano Dettagliato delle Attività” trasmesso alla Amministrazione Contraente e controfirmato, per accettazione in data _____;
- f) che nel presente “Piano Dettagliato delle Attività” sono state formalizzate le modalità operative di gestione dei servizi secondo quanto indicato nel Capitolato Tecnico;
- g) che il “Piano Dettagliato delle Attività” forma parte integrante dell’Ordinativo di Fornitura;
- h) che la Convenzione ed i suoi allegati regolano i termini generali del rapporto tra le parti e che in caso di contrasti le previsioni della stessa prevarranno su quelle degli atti di sua esecuzione;

CONDIVIDONO

le modalità ed i termini di fornitura dei servizi descritti nel presente “Piano Dettagliato delle Attività” per l’immobile/gli immobili, indicato/i nei successivi paragrafi.

Le fatture relative al Ordinativo di Fornitura dovranno essere intestate a:

(Amministrazione per esteso) _____
 Via _____ n. _____
 Città _____ CAP _____
 Codice Fiscale (dell’Amministrazione) _____
 e dovranno indicare
 N.ro di protocollo (dell’Ordinativo di fornitura) _____
 (Luogo) _____, (Data) ____/____/____

I pagamenti, previo benestare del D.E.C., saranno effettuati a _____ trascorsi _____ giorni dalla data del ricevimento della fattura mediante _____

1. DATI RIEPILOGATIVI IMMOBILE E/O INSIEME DI IMMOBILI OGGETTO DELLA FORNITURA

Inserire i dati relativi ad ogni immobile

Città	Indirizzo

Tabella 1

2. SEZIONE ECONOMICA

2.1. Riepilogo complessivo

DATA INIZIO EROGAZIONE DEI SERVIZI (riferita al primo servizio attivato)

gg/mm/aa

DATA FINE EROGAZIONE DEI SERVIZI (comune a tutti i servizi)

gg/mm/aa

Barrare i servizi oggetto del contratto e compilare le relative caselle

Servizi a canone ordinario	IMPORTO ANNUO EURO	IMPORTO TRIENNALE EURO
☐ Servizi di pulizia e sanificazione		
☐ Servizi di disinfestazione e derattizzazione		
Importo complessivo a canone		

2.2. RIEPILOGO DATI ECONOMICI PDA PER SINGOLO IMMOBILE

Compilare una tabella per ogni immobile indicato nella tabella 1

Città	Indirizzo

Barrare i servizi oggetto del contratto e compilare le relative caselle

Servizi a canone ordinario	IMPORTO ANNUO EURO	IMPORTO TRIENNALE EURO
☐ Servizi di pulizia e sanificazione		
☐ Servizi di disinfestazione e derattizzazione		
Importo complessivo a canone		