



CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

Sviluppo Strategico e Coordinamento del Territorio Metropolitano

“Soggetto Aggregatore per le procedure di affidamento
per gli enti locali del territorio metropolitano”

Viale Giorgio Ribotta, 41/43 – 00144 Roma Tel. 06/6766.3665-3491-3682 Fax 06/6766.3481

E-mail: gare.servizi@cittametropolitanaroma.gov.it - PEC:

servizi.forniture@pec.cittametropolitanaroma

Spett.le ditta

OGGETTO: *Gara comunitaria a procedura ristretta, ex art. 61 del D.Lgs. 50/16, indetta dalla Città' Metropolitana di Roma Capitale nella veste di Soggetto Aggregatore, come da deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione del 23 luglio 2015, per la stipula di una Convenzione per l'affidamento triennale dei servizi di pulizia e sanificazione nonché del servizio di disinfestazione e derattizzazione per gli immobili e relative aree esterne afferenti ai Comuni e alle Province della Regione Lazio, nonché alle Società Partecipate. Invito a concorrere. CIG Lotto 1 6921924861- lotto 2 6922048EB3- lotto 3 69220597C9 – lotto 4 69220700DF – lotto 5 6922078777.*

Codesto operatore economico è invitato a partecipare alla procedura ristretta in oggetto per la stipula di una Convenzione per l'affidamento triennale dei servizi di pulizia e sanificazione nonché del servizio di disinfestazione e derattizzazione per gli immobili e relative aree esterne afferenti ai Comuni e alle Province della Regione Lazio, nonché alle Società Partecipate. Con il presente documento, quindi, si disciplina la procedura e le modalità di partecipazione alla gara.

Art. 1 – DURATA, FABBISOGNO, IMPORTO A BASE D'ASTA

1. La durata della Convenzione sarà annuale, eventualmente rinnovabile per ulteriori 12 mesi, in modo da consentire l'adesione a tutti gli enti locali presenti nel territorio regionale interessati. Gli Ordinativi di fornitura avranno durata massima pari a 3 anni, con scadenza entro i 36 (trentasei) mesi successivi dalla data di inizio di erogazione dei servizi indicata nell'Ordinativo di fornitura.

2. La gara è suddivisa in 5 Lotti territoriali e, per ciascun Lotto, l'aggiudicatario – che stipulerà con la Città Metropolitana di Roma Capitale la relativa Convenzione - deve assicurare la prestazione dei servizi fino al raggiungimento degli importi massimi di seguito indicati:

- **Lotto 1- Roma Capitale, Società Partecipate Roma Capitale- Città metropolitana di Roma Capitale:** comprende la città di Roma Capitale, le società partecipate del Comune di Roma Capitale, la Città Metropolitana di Roma Capitale fino al raggiungimento dell'importo massimo di € 15.000.000,00;
- **Lotto 2 - Lazio Nord:** ricomprende i Comuni/Province afferenti alle province di Rieti e Viterbo (Lazio nord) ed eventuali società partecipate dagli stessi, fino al raggiungimento dell'importo massimo di € 2.500.000,00;
- **Lotto 3 - Territorio Città Metropolitana di Roma Capitale - Nord Ovest:** comprende i Comuni della Città Metropolitana di Roma Capitale ubicati a nord-ovest della città di Roma

Capitale (Civitavecchia, Allumiere, Tolfa, Santa Marinella, Canale Monterano, Manziana, Bracciano, Trevignano Romano, Cerveteri, Ladispoli, Anguillara Sabazia, Fiumicino, Campagnano di Roma, Mazzano Romano, Magliano Romano, Rignano Flaminio, Morlupo, Castelnuovo di Porto, Formello, Sacrofano, Riano, Monterotondo, Mentana, Fonte Nuova, Sant'Angelo Romano, Palombara Sabina, Sant'Oreste, Ponzano Romano, Filacciano, Nazzano, Torrita Tiberina, Civitella San Paolo, Capena, Fiano Romano, Montelibretti, Moricone, Nerola, Montorio Romano, Monte Flavio) ed eventuali società partecipate fino al raggiungimento dell'importo massimo di € 3.000.000,00;

- **Lotto 4- Territorio Città Metropolitana di Roma Capitale – Sud Est:** comprende i Comuni della Città Metropolitana di Roma Capitale ubicati nel territorio sud-est della città di Roma Capitale (Guidonia Montecelio, San Polo dei Cavalieri, Marcellina, Licenza, Roccagiovine, Roviano, Tivoli, Vicovaro, Saracinesco, Sambuci, Cerreto Laziale, Ciciliano, Casape, Castel Madama, Marano Equo, Agosta, Rocca Canterano, Canterano, Rocco di Santo Stefano, San Gregorio de Sassola, Poli, Capranica Prenestina, Pisoniano, Gerano, Percile, Mandela, Cineto Romano, Vallinfreda, Vivaro Romano, Riofreddo, Anticoli Corrado, Arsoli, Cervara di Roma, Camerata Nuova, Subiaco, Affile, Roiate, Arcinazzo Romano, Jenne, Vallepietra, Bellegra, San Vito Romano, Olevano Romano, Genazzano, Cave, Palestrina, Rocca di Cave, Castel San Pietro Romano, Zagarolo, Colonna, San Cesareo, Galliciano nel Lazio, Monte Compatri, Rocca Priora, Rocca di Papa, Frascati, Grottaferrata, Monte Porzio Catone, Ciampino, Marino, Castel Gandolfo, Albano Laziale, Ariccia, Nemi, Velletri, Lariano, Genzano di Roma, Lanuvio, Labico, Valmontone, Artena, Colleferro, Segni, Gavignano, Montelanico, Gorga, Carpineto Romano, Pomezia, Ardea, Anzio, Nettuno) ed eventuali società partecipate fino al raggiungimento dell'importo massimo di € 5.000.000,00;
- **Lotto 5- Lazio Sud:** ricomprende i Comuni/Province afferenti alle province di Latina e Frosinone ed eventuali società partecipate fino al raggiungimento dell'importo massimo di € 6.000.000,00;

LOTTE	MASSIMALE ANNUO	MASSIMALE TRIENNALE	CIG
1 – Roma	€ 15 ML	€ 45 ML	6921924861
2 – Lazio nord	€ 2,5 ML	€ 7,5 ML	6922048EB3
3 – C.M.R.C. nord	€ 3 ML	€ 9 ML	69220597C9
4 – C.M.R.C. sud	€ 5 ML	€ 15 ML	69220700DF
5 – Lazio sud	€ 6 ML	€ 18 ML	6922078777

3. Gli importi massimi di ogni Convenzione, calcolati sulla base dell'offerta del fornitore e dei quantitativi indicativi forniti in sede di gara non sono in alcun modo vincolanti né per la Città Metropolitana né per gli Enti Contraenti.

4. Gli importi dei lotti di cui al comma precedente sono così suddivisi con la precisazione che a tali importi dovranno essere aggiunti i costi della sicurezza necessari per la eliminazione o riduzione dei rischi da interferenze non soggetti a ribasso (quantificati dalle singole Amministrazioni contraenti in sede di adesione alla Convenzione).

Lotto 1: Importo massimale annuale di € 15 ML

importo del servizio € 15 ML oltre IVA, di cui **una percentuale dell'80%** per costi della manodopera (ex art. 95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.) per l'espletamento del Servizio (preventivati dalla Stazione Appaltante);

Lotto 2: Importo massimale annuale di € 2,5 ML

importo del servizio € 2,5 ML oltre IVA, di cui **una percentuale dell'80%** per costi della manodopera (ex art. 95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.) per l'espletamento del Servizio (preventivati dalla Stazione Appaltante);

Lotto 3: Importo massimale annuale di € 3 ML

importo del servizio € 3 ML oltre IVA, di cui **una percentuale dell'80%** costi della manodopera (ex art. 95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.) per l'espletamento del Servizio (preventivati dalla Stazione Appaltante);

Lotto 4: Importo massimale annuale di € 5 ML

importo del servizio € 5 ML oltre IVA, di cui **una percentuale dell'80%** costi della manodopera (ex art. 95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.) per l'espletamento del Servizio (preventivati dalla Stazione Appaltante);

Lotto 5: Importo massimale annuale di € 6 ML

importo del servizio € 6 ML oltre IVA, di cui **una percentuale dell'80%** costi della manodopera (ex art. 95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.) per l'espletamento del Servizio (preventivati dalla Stazione Appaltante);

5.L'operatore economico aggiudicatario della gara d'appalto dovrà garantire ed assicurare, nei tempi, nei modi e nelle forme stabilite dal capitolato, dal presente disciplinare e dal DUVRI (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza), la piena, diligente, tempestiva e corretta esecuzione del contratto, al prezzo stabilito nella propria offerta economica, in esso tutto compreso – nessuna prestazione esclusa o riservata – senza alcun onere aggiuntivo per la Città metropolitana di Roma Capitale a qualsivoglia titolo richiesto.

Tale documento sarà integrato dal Comune/Provincia della Regione Lazio/Società Partecipata per cui tale servizio verrà svolto, prima dell'inizio dell'esecuzione, riferendolo ai rischi specifici da interferenza presenti nei luoghi in cui verrà espletato l'appalto e quantificando gli eventuali oneri correlati; l'integrazione, sottoscritta per accettazione dal Fornitore, è allegata all'Ordinativo di Fornitura prima dell'inizio dell'attività.

Resta comunque onere di ciascun Fornitore elaborare, relativamente ai costi della sicurezza afferenti all'esercizio della propria attività, il documento di valutazione dei rischi e di provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici connessi all'attività svolta dallo stesso.

Articolo 2

Garanzie a corredo dell'offerta art. 93 D.Lgs. 50/2016

1. I soggetti che partecipano alla gara devono costituire – a pena di esclusione – una garanzia provvisoria sotto forma di CAUZIONE comprovata dalla quietanza rilasciata dalla Tesoreria dell'Ente Città metropolitana Roma UNICREDIT BANCA DI ROMA S.P.A. – Via del Corso n. 307, Roma come di seguito specificato:

Intestatario: Città metropolitana Roma – IBAN: IT 30 P 02008 05181 000401059955

attestante il versamento cauzionale provvisorio pari al 2% dell'importo posto a base di gara, ovvero:

- lotto 1 - cig 6921924861 - € 900.000,00
- lotto 2 - cig 6922048EB3 - € 150.000,00
- lotto 3 - cig 69220597C9- € 180.000,00
- lotto 4 - cig 69220700DF - € 300.000,00
- lotto 5 - cig 6922078777 - € 360.000,00

La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito.

2. La garanzia di cui al comma precedente può anche essere costituita, a scelta dell'offerente, sotto forma di FIDEJUSSIONE bancaria o di POLIZZA assicurativa o di FIDEJUSSIONE rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del Decreto Legislativo 1° settembre

1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del Decreto Legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; in tal caso, essa deve – a pena di esclusione: a) prevedere espressamente la rinuncia del fideiussore al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944, del codice civile; b) prevedere espressamente la rinuncia del fideiussore all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del Codice Civile; c) prevedere espressamente l'obbligo incondizionato del fideiussore ad effettuare, entro 15 giorni, su semplice richiesta scritta della Città metropolitana di Roma Capitale, il versamento dell'intera somma garantita su conto corrente dell'Amministrazione medesima, rinunciando a sollevare qualsiasi eccezione, ivi compreso l'eventuale mancato pagamento del premio da parte del soggetto garantito; d) avere validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta.

3. La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 159; la garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

Le garanzie provvisorie prestate dagli altri operatori economici concorrenti verranno svincolate non appena l'aggiudicazione definitiva abbia acquisito efficacia.

4. Ogni diversa forma o modalità di costituzione della cauzione provvisoria, comporterà l'esclusione dalla gara.
5. L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Si applica la riduzione del 50 per cento, non cumulabile con quella di cui al primo periodo, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo e secondo, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE)n. 66/2010. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo, secondo, terzo e quarto per gli operatori economici che sviluppino un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, non cumulabile con le riduzioni di cui ai precedenti periodi, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità e rating di impresa o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI EN ISO 50001 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni. In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

Per fruire dei benefici di cui al presente comma, l'operatore economico deve allegare alla fidejussione o alla polizza o alla quietanza attestante il versamento presso la Tesoreria, in originale o in copia dichiarata conforme all'originale ai sensi dell'articolo 19 del DPR n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, la certificazione succitata. Nell'ipotesi in cui concorrano alla gara imprese appositamente e temporaneamente raggruppate o consorziate, il beneficio della riduzione della cauzione opererà solo se tutte le imprese siano in possesso della certificazione succitata.

6. Nell'ipotesi in cui concorrano alla gara raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzi ordinari di concorrenti e consorzi ordinari di concorrenti non ancora costituiti ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 45, comma 2, lett.re d) ed e) e art. 48, comma 8, del D.Lgs. 50/2016 la fidejussione bancaria o la fidejussione rilasciata da intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D.Lgs. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze dovrà essere necessariamente intestata – a pena di esclusione – a tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario di concorrenti, mentre la polizza assicurativa deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario di concorrenti ovvero intestata a tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario di concorrenti e la precisazione che la stessa garantisce l'Amministrazione dall'inadempimento di uno qualsiasi degli stessi.
7. Nell'ipotesi in cui concorrano alla gara consorzi stabili ex art. 45 lett. c) D.Lgs. 50/2016 consorzi tra imprese artigiane, consorzi di cooperative costituiti a norma della Legge 25 giugno 1909, n. 422 e del Decreto Legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947 n. 1577 e successive modificazioni, consorzi costituiti come società cooperative ex articolo 8 della Legge n. 381/1991 la fidejussione bancaria o la fidejussione rilasciata da intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D.Lgs. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze dovrà essere necessariamente intestata – a pena di esclusione – al consorzio e alle consorziate che concorrono alla presente gara, mentre la polizza assicurativa deve essere sottoscritta ovvero intestata - a pena di esclusione - al consorzio ed alle consorziate che concorrono alla presente gara.
8. La garanzia provvisoria di cui al presente articolo deve essere corredata, inoltre, di apposita dichiarazione del garante con cui il medesimo si impegna, su richiesta della stazione appaltante, a rinnovare la cauzione prestata per un ulteriore periodo di tempo ove, alla sua scadenza, non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.
9. La garanzia provvisoria di cui al presente articolo deve essere corredata, infine, - a pena di esclusione - dell'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo artt. 103 e 105 D.Lgs. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario. Non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.
10. Le garanzie fideiussorie devono essere conformi allo schema tipo di cui all'articolo 103, comma 9 del D.Lgs. 50/2016.

Art.3

Contributo a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture

1. Dovrà, essere presentata l'attestazione dell'assolvimento degli obblighi di contribuzione, a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, pari a:

- lotto 1 - cig 6921924861 - € 500,00
- lotto 2 - cig 6922048EB3 - € 200,00
- lotto 3 - cig 69220597C9- € 200,00
- lotto 4 - cig 69220700DF - € 200,00
- lotto 5 - cig 6922078777 - € 200,00

2. Per eseguire il pagamento sarà comunque necessario iscriversi on line, anche per i soggetti già iscritti al vecchio servizio, al nuovo “servizio di Riscossione” raggiungibile all’indirizzo <http://contributi.avcp.it> ed utilizzare una delle seguenti modalità di pagamento:

- *online* mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al “Servizio riscossione” e seguire le istruzioni a video.
A riprova dell’avvenuto pagamento dovrà essere allegata – a pena di esclusione – la relativa ricevuta di pagamento che sarà stampata dall’indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione.
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini.
A riprova dell’avvenuto pagamento dovrà essere allegato – a pena di esclusione – l’originale dello scontrino rilasciato dal punto vendita.

3. Per i soli **operatori economici esteri**, sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 O 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all’Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture. La **causale del versamento** deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

Articolo 4 **Procedura per l’individuazione degli offerenti**

1. La procedura per l’individuazione degli offerenti è la seguente: procedura aperta ai sensi e per gli effetti degli articoli 59, comma 1 e 60, comma 1, D.Lgs. 50/2016.

Articolo 5 **Criterio di selezione delle offerte**

1. Il criterio di selezione delle offerte è il seguente: **offerta economicamente più vantaggiosa** ai sensi e per gli effetti dell’art. 95, comma 2, D.Lgs. n. 50/2016.
2. La presente gara d’appalto verrà, quindi, aggiudicata, sulla base del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, al soggetto giuridico che avrà conseguito il punteggio complessivo più alto, risultante dalla somma del punteggio attribuito all’offerta tecnica e di quello attribuito all’offerta economica.

I parametri e criteri di valutazione dell’offerta sono qui di seguito specificati con i relativi punteggi.

Elementi di valutazione dell’offerta

Elemento	SUB-PARAMETRI	Criteri di valore per l'attribuzione delle preferenze	Punteggio (Wi)
(A) STRUTTURA ORGANIZZATIVA E LOGISTICA PER LA GESTIONE DELLA CONVENZIONE	a.1 Modello organizzativo	Saranno valutati i diversi organigrammi dell'organizzazione dedicata alla convenzione, nelle varie fasi di sviluppo della stessa, evidenziando il sistema di ruoli, le modalità di interazione tra le figure chiave dell'organizzazione, le procedure di coordinamento e controllo tra le diverse unità/funzioni, nonché gli strumenti e le risorse dedicate -	3
	a.2 Struttura logistica	Sarà valutata la struttura "logistica" che verrà attivata dall'OE per la gestione della presente convenzione/appalto e sarà dedicata specificatamente alla presente gestione	3
(B) MODALITÀ E PROCEDURE PER LA RILEVAZIONE DELLE ESIGENZE E LA PREDISPOSIZIONE DEI PDA	Piano dettagliato delle attività Saranno valutate le modalità e le procedure operative con cui saranno rilevate le esigenze delle singole Amministrazioni e la successiva elaborazione del PDA dei singoli ordinativi di fornitura.	<u>b.1 Scenari caratterizzanti il Lotto di riferimento.</u> Sarà valutata la descrizione degli scenari teorici che il fornitore individuerà relativamente al lotto a cui intende partecipare con particolare riferimento a: • tipologie, peculiarità e dimensioni delle Amm.ni Contraenti. • modelli strutturali, tipologici e dimensionali degli immobili di pertinenza delle Amm.ni contraenti. • caratteristiche organizzative delle Amm.ni contraenti	2
		<u>b.2 Modalità e procedure per gestire i sopralluoghi iniziali.</u> Saranno valutati gli strumenti e le procedure per eseguire i rilievi previsti durante la fase di sopralluogo anche in relazione alla suddivisione e distribuzione degli spazi nelle aree omogenee, riducendo al massimo l'incidenza di eventuali errori nelle misure rilevate e rispettando i tempi previsti dal Capitolato Tecnico.	2
		<u>b.3 Analisi dei dati e delle esigenze dell'Amministrazione.</u> Sarà valutata la metodologia adottata ai fini dell'analisi del contesto di riferimento, dei dati rilevati, della rilevazione delle esigenze dell'Amministrazione, della definizione degli obiettivi per la corretta ed ottimale erogazione dei servizi operativi coerentemente alle specifiche del capitolato tecnico	2
		<u>b.4 Modalità di integrazione del modello di PDA.</u> Saranno valutate le modalità con cui l'Offerente intende integrare il modello di PDA allegato al Capitolato Tecnico e quindi come intende proporlo alla Amministrazione Contraente. Dovranno, pertanto, essere puntualmente dettagliate le sezioni aggiuntive che lo comporranno e le informazioni che saranno raccolte in ogni singola sezione.	1
(C) STRUTTURA OPERATIVA PER LA GESTIONE DEI SINGOLI ORDINATIVI DI FORNITURA	Ordinativi di fornitura	Saranno valutate le scelte organizzative e operative con cui saranno gestiti i singoli ordinativi di fornitura, sulla base dei piani operativi di lavoro che si intende elaborare (ad esempio considerando un piano di lavoro "tipo" per attività giornaliere e periodiche)	5
	Anagrafica tecnica, call center. L'offerente dovrà specificare le modalità	Saranno valutate le modalità e le procedure con cui saranno erogati i servizi gestionali, rese disponibili	5

(D) METODOLOGIE TECNICO-OPERATIVE PER LO SVOLGIMENTO DEI SERVIZI GESTIONALI	proposte per l'esecuzione delle seguenti attività: • acquisizione dati, rilievo e censimento architettonico, restituzione dei dati grafici e alfanumerici su Sistema Informativo. • aggiornamento dei dati anagrafici e comunicazione alle Amministrazioni Contraenti delle avvenute variazioni. • organizzazione del call center al fine di garantire che gli operatori forniscano le corrette informazioni in merito a: -Gestione della Convenzione; -Livelli di priorità; • formazione degli operatori e gli strumenti di supporto (es. check list, strumenti SW, ecc.) per l'erogazione del servizio.	ed attivate specificatamente per la gestione della convenzione e dei servizi in appalto, cioè a questi ultimi dedicate. In particolare, verrà data preferenza ai “sistemi” resi disponibili, attivati in modo esclusivo e dedicati alla presente convenzione.	
(E) METODOLOGIE TECNICO-OPERATIVE PER LO SVOLGIMENTO ED IL CONTROLLO DEI SERVIZI OPERATIVI	Pulizia e sanificazione, disinfestazione e derattizzazione, movimentazione e trasporto rifiuti, modalità di raccordo con l'amministrazione contraente nell'applicazione delle norme contenute nei protocolli, piano formativo e relative modalità di rendicontazione, passaggio di consegne.	e.1 Saranno valutate le modalità e le procedure operative con cui saranno erogati tutti i servizi previsti dalla convenzione	6
		e.2 Saranno valutate le modalità e le procedure con cui sarà erogata la formazione del personale che svolgerà tutti i servizi previsti dalla convenzione	3
		e.3 Passaggio di consegne. Saranno valutate le.1) e procedure e le modalità operative con cui l'Offerente intende facilitare la continuità del servizio, e di conseguenza il mantenimento di adeguati livelli di servizio, nel caso di subentro ad altro Fornitore.	2
(F) SISTEMA INFORMATIVO GESTIONALE	Monitoraggio continuo del livello qualitativo del servizio erogato attraverso indicatori di misurazione delle prestazioni al fine di verificare la corretta applicazione degli obblighi contrattuali e di tracciabilità delle operazioni svolte <u>demo obbligatoria: i concorrenti verranno convocati a mezzo pec almeno tre gg. prima della data di effettuazione della demo. Non saranno valutati software creati per appalti di facility management</u>	f.1 Principali funzionalità Sarà valutata la completezza e l'efficacia delle funzionalità del Sistema Informativo per la gestione e per l'erogazione dei servizi in Convenzione. Saranno in particolare valutate le seguenti funzionalità: f.1.1 le modalità offerte per la realizzazione del Sistema Informativo nonché l'implementazione temporale dello stesso (2 punti); f.1.2 i livelli e le modalità di accesso degli utenti al Data Base, la struttura e la tipologia dei dati gestiti (2 punti); f.1.3 le funzionalità di controllo e di supporto ai servizi erogati (informazioni relative ai servizi tecnici, gestionali e amministrativi forniti) (2 punti); f.1.4 la gestione dei documenti contrattuali e reportistica(2 punti); f 1.5 la gestione degli aggiornamenti, accesso ed esportazione dei dati(2 punti).	Pt.10
		f. 2 Piano di Formazione degli utenti all'utilizzo del Sistema Informativo. Sarà valutato il piano di formazione proposto in relazione alla tipologia di utenza ed alle necessità di utilizzo.	Pt.2
(G) PROGETTO DI CONTROLLO QUALITÀ DEL SERVIZIO PROPOSTO	Elementi minimi da indicare: - descrizione delle procedure di sanificazione; - metodi di verifica sull'esatta applicazione delle procedure proposte; - metodi di rilevazione scritta delle difformità, riscontrate in corso d'opera; - azioni correttive adottate	Efficacia della proposta per la rilevazione del livello di qualità complessiva del servizio (procedure di verifica dei livelli di servizio; strumenti utilizzati; definizione degli indicatori; reportistica prodotta; relazioni con le Amm.ni contraenti; modalità di attivazione di possibili azioni preventive; modalità di attivazione di possibili azioni correttive); esaustività, concretezza e contestualizzazione della proposta per garantire le attività previste dal Capitolato Tecnico	Pt.6

(H) PIANO INTEGRATO PER LA PROMOZIONE DEI SERVIZI IN CONVENZIONE	Realizzazione di una campagna di comunicazione integrata per la promozione della convenzione quadro al fine di dare massima pubblicità all'iniziativa presso gli enti destinatari della stessa.	Verrà data massima preferenza alla soluzione che garantisca l'integrazione di tutti gli strumenti di comunicazione e i media utilizzati, con lo scopo di assicurare la massima diffusione ed efficacia alla iniziativa di gara centralizzata e relativi servizi ad essa connessi.	Pt.8
(I) MISURE PER IL CONTENIMENTO DEGLI IMPATTI AMBIENTALI	Presentazione del piano di gestione del servizio finalizzato alla riduzione degli impatti ambientali nei luoghi di esecuzione del servizio	Caratteristiche, completezza e accuratezza delle misure di gestione ambientale	Pt. 2
(L) MISURE PER IL CONTENIMENTO DEGLI IMPATTI AMBIENTALI	Utilizzo di prodotti per la pulizia a ridotto impatto ambientale dotati dell'etichetta Ecolabel	Deve essere dichiarata la tipologia, il nome commerciale e la marca che il concorrente si impegna ad utilizzare per le seguenti categorie di prodotti: I.1) Detergenti multiuso destinati alla pulizia di ambienti interni, ivi incluse finestre e servizi sanitari, utilizzati per le pulizie ordinarie (1 punto) I.2) Disinfettanti (0,5 punti) I.3) prodotti utilizzati per usi specifici (es. deceranti, detersolventi, cere, disinchiostranti) e detergenti superconcentrati multiuso, per servizi sanitari e per la pulizia delle finestre (0,5 punti)	Pt. 2
(M) SICUREZZA, TIPO DI MACCHINE	Procedure inerenti la gestione della sicurezza d.lgs.81/2008, tipologie di macchinari ed attrezzature	<u>m.1 Procedure inerenti la gestione della sicurezza D.lgs.81/2008</u> Saranno valutate le procedure implementate dall'Offerente per la gestione di tutti gli aspetti di sicurezza e salute delle persone sui luoghi di lavoro connesse con l'erogazione dei servizi, anche alla luce del testo unico della Sicurezza (D.Lgs. n. 81/08 e s.m.i.).	Pt.2
		<u>m.2 Tipologie di macchinari ed attrezzature</u> La soluzione proposta verrà valutata in base alla coerenza sottesa alla scelta dei macchinari/attrezzature/dispositivi in funzione dell'organizzazione del lavoro definita nel progetto. In particolare sarà valutato l'utilizzo di macchinari e attrezzature in relazione alle attività da svolgere ed alle Aree omogenee interessate anche con riferimento alle loro caratteristiche tecniche (capacità operativa, rumorosità, capacità di ridurre gli impatti energetici, idrici ed ambientali).	Pt.2
(N) GESTIONE DELLE EMERGENZE	Per la Gestione delle Emergenza (piano di organizzazione del servizio in caso di sciopero o assenze improvvise – escluse ferie, aspettative, infortuni, malattie- e piano di emergenza per far fronte ad imprevedibili circostanze che comportassero la necessità di un intervento straordinario di pulizia dovuto ad es. <i>per l'entità o difficoltà dell'intervento, per le attrezzature o i prodotti necessari per l'intervento, per l'orario al di fuori degli accordi contrattuali, dopo lavori di tinteggiatura o muratura, cambio di destinazione d'uso dei locali, spandimento accidentale di una sostanza particolare ecc.)</i>	La soluzione proposta verrà valutata in base alla tempestività di intervento, risorse umane e materiali messe a disposizione	Pt.2
(O) PREZZO OFFERTO di cui all'art. 9, comma 1, lett.c			Pt. 30

La valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa è effettuata con la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

$C(a)$ = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i) [sottocriterio];

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra zero ed uno;

$\sum_n$ = sommatoria.

Si precisa che i coefficienti $V(a)_i$, variabili tra zero ed uno, attraverso i quali, ai sensi del suddetto metodo aggregativo – compensatore, si procede alla determinazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sono determinati nei seguenti modi:

I coefficienti $V(a)_i$ sono determinati:

1) per quanto riguarda gli elementi tecnici di natura qualitativa e suscettibili di valutazione discrezionale (a1, a2, b1, b2, b3, C, D, e1, e2, e3, f1, f2, f3, f4, f5, G, H, I, m1, m2, N) attraverso la trasformazione in coefficienti variabili tra zero ed uno della somma dei valori attribuiti dai singoli commissari mediante il "confronto a coppie" in conformità a quanto previsto dalla Linee Guida n. 2 di attuazione del D.Lgs. n. 50 del 2016 recanti offerta economicamente più vantaggiosa, approvate dal Consiglio dell'ANAC con Delibera n. 1005 del 21 settembre 2016.

La determinazione dei coefficienti si ottiene confrontando a due a due l'elemento di valutazione di tutti i concorrenti assegnando un punteggio da 1 a 6 (scala semantica del confronto a coppie) nel seguente modo:

1 = parità;

2 = preferenza minima;

3 = preferenza piccola;

4 = preferenza media;

5 = preferenza grande;

6 = preferenza massima

Una volta terminati i "confronti a coppie", si sommano i valori attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari. Tali somme provvisorie vengono trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad uno la somma più alta e proporzionando a tale somma massima le somme provvisorie prima calcolate.

Nel caso in cui le offerte pervenute siano pari o inferiori a 3, la Commissione procede all'attribuzione di un coefficiente preliminare $V(a)_i$ corrispondente alla media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente da ciascun commissario, mediante l'utilizzo della seguente scala di valutazione: - Ottimo: da 0,81 a 1 - Distinto: da 0,61 a 0,80 - Buono: da 0,41 a 0,60 - Sufficiente: da 0,21 a 0,40 - Mediocre: da 0 a 0,20.

2) per quanto riguarda l'elemento tecnico **di valutazione L (I1, I2,I3) avente natura qualitativa ma non suscettibili di valutazione discrezionale [elemento di valutazione automatico]**, sarà attribuito il coefficiente V(a)i):

a) pari a 1 se sussiste il possesso del requisito **I1** o pari a 0 se non sussiste il possesso del requisito I1;

b) pari a 0,5 se sussiste il possesso del requisito **I2** o pari a 0 se non sussiste il possesso del requisito I2;

c) pari a 0,5 se sussiste il possesso del requisito **I3** o pari a 0 se non sussiste il possesso del requisito I3.

3) per quanto riguarda **l'elemento economico di valutazione (O) avente natura quantitativa**, il coefficiente attribuito sarà determinato come segue:

$Va(i) = (pmin/poff)$

Dove

Pmin= prezzo offerto più basso per l'intero servizio

Poff= prezzo offerto per l'intero servizio dal concorrente i-esimo.

La proposta di aggiudicazione dell'affidamento del servizio viene redatta a favore della ditta che avrà conseguito il punteggio complessivo più alto determinato dalla somma dei punteggi per la qualità e per il prezzo.

Il punteggio tecnico definitivo Pt (elementi di valutazione A+B+C+D+E+F+G+H+I+L+M+N) viene calcolato attraverso la riparametrazione dei punteggi tecnici preliminari in modo che la migliore tra le offerte tecniche ricevute ottenga il massimo del punteggio. Tale riparametrazione avverrà sulla base della seguente formula:

$Pt(a) = C(a) * 70 / C(max)$

Dove:

Pt(a) = punteggio di valutazione tecnica complessivo definitivo per l'offerta "a"

C(a) = punteggio tecnico complessivo provvisorio ottenuto dall'impresa "a"

C(max) = totale provvisorio massimo ottenuto dalle ditte concorrenti

70 = punteggio massimo previsto per l'offerta tecnica.

Le proposte che non raggiungeranno, successivamente alla riparametrazione di cui sopra, il punteggio tecnico minimo di 36/70 saranno escluse dalle fasi successive di gara e non si procederà alla apertura delle relative buste contenenti le offerte economiche.

Articolo 6

Modalità di redazione dell'offerta tecnica – elementi qualitativi discrezionali/tabellari

1. L'offerta tecnica (una busta per ciascun lotto a cui si partecipa), redatta in lingua italiana, datata, firmata o siglata in ogni sua pagina e sottoscritta nell'ultima pagina, a pena di esclusione dal titolare o dal legale rappresentante o da un procuratore generale o speciale dell'operatore economico concorrente, consiste in n. 1 documento dal titolo:

1) Relazione Tecnica (che potrà essere redatta utilizzando lo Schema di offerta tecnica, allegato A/3).

2. La relazione tecnica dovrà contenere un indice, essere sintetica, chiara ed esaustiva, e

comunque tale da permettere di evidenziare specificatamente gli elementi oggetto di valutazione da parte della Commissione di Gara secondo quanto indicato nei criteri e sub-criteri di valutazione evidenziati nella presente lettera d'invito all'art.5 che dovranno trovare specifica descrizione in appositi capitoli.

In particolare, la Relazione Tecnica dovrà necessariamente contenere:

- una descrizione completa ed esauriente delle modalità organizzative e di erogazione dei servizi suscettibili di punteggio tecnico;
- una dettagliata esposizione dei servizi offerti;

3.La relazione tecnica deve essere prodotta, su supporto cartaceo e deve essere costituita da un unico elaborato composto al massimo da n.80 facciate su fogli singoli di formato A4, non in bollo, con una numerazione progressiva ed univoca delle pagine (80 pagine equivalgono a 80 pagine monofacciali o 40 pagine bifacciali). Potranno essere allegate schede tecniche, depliant, foto che possano meglio chiarire gli aspetti da documentare.

4. Alla relazione tecnica in originale dovrà essere aggiunta una copia in formato digitale su CD-ROM, non modificabile (p.es. in formato “.pdf “). In caso di discordanza tra l'originale e la copia, anche se prodotta su formato elettronico, a prevalere sarà, in ogni caso, quanto riportato sull'originale.

5.Il concorrente indica motivatamente le parti dell'offerta tecnica coperta da “segreti tecnici o commerciali” producendo, a tal fine, la relativa documentazione a comprova (brevetti, etc.).

6.Nell'ipotesi in cui concorrano alla gara raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzi ordinari di concorrenti non ancora costituiti ai sensi e per gli effetti di cui artt. 45 lettera d) ed e) e 48, comma 8, D.Lgs. 50/2016 l'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta – a pena di esclusione – da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti.

7.La presenza nella documentazione contenuta nella “Busta B – Offerta Tecnica” di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico relativo all'offerta costituisce causa di esclusione dalla gara.

8.In caso di redazione in lingua diversa dall'italiano i surrichiamati documenti dovranno essere corredati da traduzione giurata.

Articolo 7

Modalità di redazione dell'offerta economica – elementi quantitativi

1. L'offerta economica, (una busta per ciascun lotto a cui si partecipa) redatta **su carta resa legale** in lingua italiana, datata e sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante o da un procuratore generale o speciale dell'operatore economico concorrente, che potrà anche essere redatta compilando lo schema offerta economica Allegato A/4, dovrà indicare:
 - a) l'oggetto della gara d'appalto;
 - b) il nome e cognome dell'operatore economico concorrente o l'esatta denominazione o ragione sociale dello stesso;
 - c) **il prezzo offerto triennale** (inferiore all'importo di cui all'art. 1 comma 2 del presente invito, **massimale triennale**), espresso in cifre e in lettere, IVA esclusa, con espressa specificazione, nell'ambito degli stessi:
 - degli **oneri di sicurezza** a carico dell'operatore economico afferenti l'esercizio dell'attività svolta dallo stesso per il servizio oggetto dell'appalto (art. 95, comma 10, D.Lgs. 50/2016);

- dei **costi della manodopera** (ex art. 95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.) per l'espletamento del Servizio (considerato quelli preliminarmente preventivati dalla Stazione Appaltante);
 - d) il **ribasso percentuale offerto**, espresso in cifre ed in lettere, IVA esclusa, sull'importo di cui all'art. 1 comma 2 (**massimale triennale**) della presente lettera d'Invito. Il ribasso offerto sarà applicato su tutti gli elementi di prezzo di cui all'Allegato A1/elenco prezzi (tabelle A-B-C).
All'importo derivante dal ribasso percentuale offerto di cui alla lett. d) – importo che deve coincidere con il prezzo di cui alla lettera c) - verrà attribuito il punteggio relativo all'offerta economica ai fini dell'aggiudicazione.
2. In caso di discordanza fra quanto riportato in cifre e quanto riportato in lettere prevarrà l'indicazione in lettere, salvo che si rilevi l'esistenza di un errore ostativo nella formulazione letterale. In caso di discordanza fra il prezzo di cui alla lettera c) del comma precedente e il ribasso percentuale di cui alla lettera d) del medesimo comma, prevale il ribasso percentuale espresso in lettere.
 3. Il prezzo offerto sarà arrotondato alla seconda cifra dopo la virgola.
 4. **L'omessa indicazione nell'offerta economica del ribasso percentuale offerto di cui alla lettera d) espresso in lettere comporterà l'esclusione dalla gara d'appalto.**
 5. L'omessa indicazione dell'importo relativo agli oneri per la sicurezza (costi aziendali, ex art. 95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016 di cui alla lett. c) come pure l'indicazione di un importo pari a zero, ritenendo che sia una irregolarità essenziale, comporterà la richiesta di integrazione di cui all'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016.
 6. L'omessa indicazione dell'importo relativo ai costi della manodopera, come pure l'indicazione di un importo pari a zero, comporterà l'esclusione dalla gara. In caso di discordanza tra quanto riportato in cifre e quanto riportato in lettere, verrà considerato quanto indicato in lettere.
 La stazione appaltante, relativamente ai costi della manodopera dichiarati in sede di offerta, prima dell'aggiudicazione procede a verificare che tali costi non siano inferiori ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui all'articolo 23, comma 16 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. (tabelle redatte dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali).
 7. L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione della presente gara d'appalto qualora, a suo insindacabile giudizio, nessuna delle offerte pervenute dovesse ritenersi congrua e/o conveniente e, comunque, inidonea a soddisfare le esigenze dell'Ente appaltante.
 8. Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 69 del R.D. n. 827/1924, si procederà all'aggiudicazione della presente gara d'appalto anche in presenza di un'unica offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente dall'Amministrazione.
 9. La congruità delle offerte è valutata in base ai criteri di cui all'art. 97 D.Lgs. 50/2016.
 10. Non sono ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge. Non sono, altresì, ammesse giustificazioni in relazione agli oneri di sicurezza di cui al piano di sicurezza e coordinamento previsto dall'articolo 100 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81.
 11. La stazione appaltante in ogni caso può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa (art. 97, comma 6, D.Lgs. 50/2016).
 12. Nell'ipotesi in cui concorrano alla gara raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzi ordinari di concorrenti non ancora costituiti ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 45, comma 2, lett.re d) ed e) e art. 48, comma 8, del D.Lgs.50/2016, l'offerta economica dovrà – a pena di esclusione – essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario di concorrenti.

Art. 8

Modalità di partecipazione alla gara

1. I concorrenti che intendono partecipare alla gara dovranno far pervenire alla Città metropolitana di Roma Capitale “Sviluppo Strategico e Coordinamento del Territorio Metropolitano” – Viale G. Ribotta, 41/43 - 00144 Roma, presso l'Ufficio Accettazione e

Spedizione Posta (orari: dal Lunedì al Venerdì dalle 09:00 alle 13:30; Martedì e Giovedì dalle 14:30 alle 16:00), entro le ore 12 del giorno 15.03.2018 direttamente o tramite servizio postale, un plico adeguatamente sigillato con nastro adesivo trasparente o equivalente, recante, a pena di esclusione, a scavalco sui lembi di chiusura, il timbro del soggetto giuridico concorrente e la firma del legale rappresentante. Detto plico dovrà riportare l'esatta denominazione o ragione sociale del soggetto giuridico concorrente comprensiva di numero telefonico, indirizzo PEC, fax, indirizzo email, codice fiscale, l'oggetto dell'appalto e il giorno della seduta pubblica.

2.La celebrazione della seduta pubblica avrà inizio alle ore 10.00 del giorno 22.03.2018 presso la sala gara della Città metropolitana di Roma Capitale - Viale G. Ribotta, 41/43 - 00144 Roma.

3.Detto plico dovrà contenere, a pena di esclusione:

BUSTA "A" (una per ciascun lotto cui si partecipa) adeguatamente sigillata con nastro adesivo trasparente o equivalente recante, a pena di esclusione a scavalco sui lembi di chiusura, il timbro del soggetto giuridico concorrente e la firma del legale rappresentante.

Detta busta dovrà riportare la dicitura **"DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**, il nominativo del mittente, l'oggetto dell'appalto e con l'indicazione dell'esatta ragione sociale, indirizzo e recapito telefonico.

All'interno della busta summenzionata dovrà essere inserita, a pena di esclusione:

1) DICHIARAZIONE/I SOSTITUTIVA/E, ai sensi del D.P.R. 445/2000, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il rappresentante legale o suo procuratore, assumendone la piena responsabilità, dichiara:

- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella presente Lettera di invito e nel Capitolato tecnico e suoi allegati;
- di avere preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta giudicata, pertanto, remunerativa;
- di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i.;
- di accettazione degli obblighi in materia di contrasto delle infiltrazioni criminali negli appalti previsti nell'ambito di protocolli di legalità/patti di integrità;
- eventuale intenzione di ricorrere al subappalto, con l'indicazione della/e attività che si intendono subappaltare, nei limiti di legge, pena la mancata autorizzazione del subappalto stesso nonché, ai sensi dell'art.105 co.6 d.lgs. n.50/2016, l'indicazione della terna di subappaltatori;
- il proprio consenso al trattamento dei dati personali forniti alla Stazione Appaltante, ai soli fini della partecipazione alla presente procedura;

e a pena di esclusione dovrà:

- essere sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante o da un procuratore generale o speciale dell'operatore economico concorrente;
- essere corredata da copia fotostatica non autenticata di un valido documento di identità del sottoscrittore.

2) la DOCUMENTAZIONE di cui all'art. 3 della presente lettera d'invito comprovante l'avvenuto versamento del **CONTRIBUTO a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici** ai sensi e per gli effetti della Deliberazione A.V.L.P. del 26/01/2006.

All'interno della busta summenzionata dovrà essere inserita, anche:

3) CAUZIONE PROVVISORIA da costituirsi, nei tempi, nei modi e nelle forme di cui all'art. 2 della presente Lettera d'Invito da intendersi qui integralmente trascritto e riportato;

- 4) **PASSOE** di cui all'art 2 comma 3 delibera n 111 del 20 dicembre 2012 dell'ANAC;
- 5) **COPIA DELLO SCHEMA DI CONVENZIONE**, timbrato e firmato in ogni pagina per espressa accettazione.

BUSTA "B" (una per ciascun lotto cui si partecipa) adeguatamente sigillata con nastro adesivo trasparente o equivalente recante, a pena di esclusione, a scavalco sui lembi di chiusura, il timbro del soggetto giuridico concorrente e la firma del legale rappresentante.

Detta busta dovrà riportare la dicitura **"OFFERTA TECNICA"**, il nominativo del mittente e l'oggetto dell'appalto.

All'interno della busta summenzionata dovrà essere inserita, a pena di esclusione l'OFFERTA TECNICA - elementi qualitativi discrezionali, redatta in lingua italiana, datata e sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto giuridico concorrente, recante quanto previsto **all'art. 6 della presente Lettera d'Invito** da intendersi qui integralmente trascritto e riportato.

BUSTA "C" (una per ciascun lotto cui si partecipa) adeguatamente sigillata con nastro adesivo trasparente o equivalente recante, a pena di esclusione, a scavalco sui lembi di chiusura, il timbro del soggetto giuridico concorrente e la firma del legale rappresentante.

Detta busta dovrà riportare la dicitura **"OFFERTA ECONOMICA"**, il nominativo del mittente e l'oggetto dell'appalto.

All'interno della busta summenzionata dovrà essere inserita, a pena di esclusione l'OFFERTA ECONOMICA - elementi quantitativi, redatta in lingua italiana su carta resa legale, datata e sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto giuridico concorrente, recante quanto previsto **all'art. 7 della presente Lettera d'Invito**, da intendersi qui integralmente trascritto e riportato.

Articolo 9

Disposizioni antimafia

1. La stipulazione del contratto e l'esecuzione del servizio oggetto del presente appalto sono subordinate al pieno e più rigoroso rispetto della vigente legislazione antimafia.
2. La stazione appaltante acquisirà la documentazione antimafia (comunicazioni e informazioni antimafia) con la quale viene accertata l'assenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto- di cui all'art. 84, commi 2 3, del D.Lgs. 159/2011 nei confronti dell'aggiudicatario.
3. L'operatore economico aggiudicatario della presente gara d'appalto si impegna a comunicare immediatamente all'Amministrazione, ai sensi della normativa vigente in materia:
 - i procedimenti o provvedimenti di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016 intervenuti successivamente alla stipulazione del presente contratto;
 - ogni modificazione intervenuta negli assetti proprietari e nella struttura di impresa e negli organismi tecnici e amministrativi.
4. L'operatore economico aggiudicatario dell'appalto prende atto che, ove nel corso dell'esecuzione del rapporto contrattuale, dovessero essere emanati i provvedimenti summenzionati ovvero dovessero venire meno i requisiti previsti per l'affidamento del servizio, il contratto stipulato si risolverà di diritto, fatto salvo il diritto dell'Amministrazione al risarcimento di tutti i danni subiti.

Articolo 10

Adempimenti procedurali

1. Il Seggio di gara espleta, in seduta pubblica:
 - la procedura di preselezione consistente nella verifica della conformità della documentazione amministrativa presentata da ciascuna impresa partecipante e contenuta nella Busta "A" rispetto a quanto disposto dalla presente lettera d'invito;
 - la procedura di apertura e verifica formale della conformità della documentazione tecnica, presentata da ciascuna impresa partecipante e contenuta nella Busta "B" rispetto a quanto disposto dalla presente lettera d'invito (la verifica consiste nel controllo che nella Busta "B" presentata da ciascuna impresa partecipante siano presenti tutti i documenti costituenti l'offerta

tecnica per numero e titolo); successivamente alla verifica formale, il Seggio di gara provvederà a chiudere le buste contenenti le offerte tecniche con nastro adesivo.

Al termine di tale procedura, il Seggio di gara dichiara le imprese ammesse e quelle escluse dalla partecipazione alla gara, esplicitando la motivazione dell'esclusione.

2. Nelle procedure di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa:
 - a) il Seggio di gara consegnerà tutti i plichi contenenti le offerte tecniche presentati dalle imprese ammesse alla Commissione Giudicatrice costituita ai sensi dell'art. 77 D.Lgs. 50/2016 che procederà, in distinte sedute riservate, alla valutazione delle offerte tecniche;
 - b) conclusa l'attività di cui al periodo precedente, il Seggio di gara procederà in seduta pubblica all'apertura dei plichi contenenti le offerte economiche (Busta C) e, calolerà, utilizzando mere formule matematiche, i relativi punteggi e redigerà, nell'ambito di un verbale finale, la graduatoria sommando i punteggi attribuiti dalla Commissione giudicatrice alle offerte tecniche a quelli determinati dall'applicazione delle richiamate formule matematiche alle offerte economiche;
 - c) successivamente, in apposita seduta riservata, la Commissione Giudicatrice, preso atto della graduatoria siffatta, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo valuterà le offerte dal punto di vista tecnico ed economico determinando la proposta di aggiudicazione nei confronti dell'offerta migliore;
 - d) l'eventuale fase di verifica delle offerte anormalmente basse di cui all'art. 97 del D.Lgs. 50/2016, verrà attivata da parte della Stazione appaltante di norma su richiesta della Commissione giudicatrice e verrà svolta dall'organo individuato dalla stazione appaltante ai sensi della normativa vigente;
 - e) la Stazione appaltante, nel caso in cui l'offerta non sia anomala o, se anomala, venga dichiarata congrua in sede di valutazione dell'anomalia da parte dell'organo individuato ai sensi della normativa vigente, provvederà, dopo aver verificato la correttezza delle operazioni di gara, all'esito positivo della stessa, all'aggiudicazione mediante determina dirigenziale a favore del concorrente nei cui confronti è stata effettuata la proposta di aggiudicazione e procederà a rendere nota la determina di aggiudicazione a mezzo PEC ai concorrenti;
 - f) la Stazione appaltante, nel caso in cui l'offerta in sede di valutazione dell'anomalia venga dichiarata non congrua, procederà ad escludere in seduta pubblica il concorrente la cui offerta è stata ritenuta non congrua. Successivamente rinvierà gli atti di gara alla Commissione giudicatrice affinché la stessa, scorrendo la graduatoria, individui la nuova migliore offerta determinando la proposta di aggiudicazione. Di seguito si procederà come descritto nelle suindicate lett.re d), e) ed f).
3. La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-professionale ed economico e finanziario avviene attraverso l'utilizzo della banca dati AVCPass istituita presso l'A.N.AC. fino alla costituzione della Banca dati centralizzata gestita dal Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, denominata Banca dati nazionale degli operatori economici (art. 81 del D.Lgs. 50/2016). Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCpass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-AVCpass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara (art. 81, comma 1, D.Lgs 50/2016).
4. L'aggiudicazione diventerà efficace successivamente alla positiva verifica del possesso dei requisiti prescritti (art. 32, comma 7, D.Lgs. 50/2016).
5. L'eventuale provvedimento di decadenza dell'aggiudicazione sarà tempestivamente notificato o comunicato a mezzo PEC al soggetto giuridico interessato, nei tempi di cui all'art.76 del D.Lgs. cit., che non avrà titolo ad alcun rimborso, indennizzo o pretesa.
6. Ai sensi dell'art. 32, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 il contratto non può essere stipulato prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva salvo i casi di cui all'art. 32, commi 10 e 11, del D.Lgs. 50/2016.

Art. 11

Chiarimenti e Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento è il Dott. Paolo Berno.

E' possibile inviare richieste di chiarimenti a mezzo e-mail o pec utilizzando i seguenti riferimenti: gare.servizi@cittametropolitanaroma.gov.it
servizi.forniture@pec.cittametropolitanaroma.gov.it

Si specifica che il termine ultimo per richiedere chiarimenti è fissato entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 09.02.18 e che il termine ultimo per l'invio delle risposte è fissato al giorno 23.02.18.

Articolo 12

Validità e durata delle offerte

1. Le offerte dovranno essere segrete e incondizionate; saranno, inoltre, ferme e vincolanti per gli operatori economici concorrenti per almeno 180 giorni a decorrere dalla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle offerte e, comunque, per tutta la durata della gara, fino alla dichiarazione di aggiudicazione definitivamente efficace.

Articolo 13

Garanzia definitiva

1. Ai sensi dell'art. 103 D.Lgs. 50/2016 l'operatore economico aggiudicatario dell'appalto, deve costituire una garanzia denominata "garanzia definitiva" a sua scelta sotto forma di cauzione o fidejussione con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3, D.Lgs. 50/2016 pari al 10 per cento dell'importo contrattuale e tale obbligazione è indicata negli atti e documenti a base di affidamento di servizi e di forniture. Nel caso di procedure di gara realizzate in forma aggregata da centrali di committenza, l'importo della garanzia è indicato nella misura massima del 10 per cento dell'importo contrattuale.
2. La costituzione della stessa è disciplinata dall'art. 103 cit., cui si rinvia.

Articolo 14

Perfezionamento del rapporto contrattuale

1. L'aggiudicazione è senz'altro impegnativa per l'impresa aggiudicataria, la cui offerta rimane vincolata per 180 giorni dalla data di svolgimento della gara, mentre non è tale per l'Amministrazione fino a quando non risulteranno perfezionati, ai sensi di legge, tutti i conseguenti atti. Nel caso che tale perfezionamento non avvenisse, la gara esperita sarà di nessun effetto e la ditta risultata aggiudicataria non avrà nulla a pretendere per la mancata esecuzione dell'appalto, salva la restituzione del deposito per la cauzione provvisoria.
2. L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta (art. 32, comma 7, D.Lgs. 50/2016).
3. Il contratto di appalto si perfezionerà solo al momento della stipulazione dello stesso e non prima. Non vale a perfezionare il contratto la mera comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione dell'appalto che l'Amministrazione provvederà a dare all'impresa aggiudicataria a mezzo PEC. La suddetta comunicazione non ha valore di accettazione dell'offerta, ma costituisce un mero presupposto per poter procedere alla stipulazione del contratto, la quale resta, peraltro, subordinata al rispetto da parte dell'impresa aggiudicataria degli obblighi di legge e delle condizioni fissate nel presente Disciplinare.
4. Il contratto è stipulato con le formalità di cui all'art. 32, comma 14, D.Lgs. 50/2016 entro 90 giorni dall'efficacia dell'aggiudicazione definitiva ex art. 32, comma 8, cit. Il predetto termine è fissato in favore dell'Amministrazione che, pertanto, ha facoltà di abbreviarlo o di differirlo.
5. Il rappresentante dell'operatore economico risultato aggiudicatario deve presentarsi per la stipulazione del contratto nel giorno e nell'ora che saranno stabiliti e comunicati dall'Amministrazione, dando nell'occasione prova di aver effettuato la costituzione della garanzia definitiva di cui all'articolo 13 del presente Disciplinare.

6. In casi di urgenza, nelle more dell'espletamento delle formalità occorrenti per la stipulazione del contratto, l'Amministrazione si riserva la potestà di disporre l'esecuzione del contratto in via d'urgenza sotto riserva di legge. Il rifiuto o l'opposizione ingiustificata da parte dell'aggiudicatario alla consegna anticipata determina la decadenza automatica dello stesso dalla aggiudicazione.
7. Nell'ipotesi di cui al comma precedente ed in ogni altra ipotesi di mancata stipulazione del contratto per causa imputabile all'aggiudicatario, l'Amministrazione potrà dichiarare unilateralmente, senza bisogno di messa in mora o di preavviso, la decadenza dello stesso dall'aggiudicazione e, conseguentemente, potrà procedere, salve le azioni per gli eventuali ulteriori danni subiti, ad incamerare la cauzione provvisoria e a stipulare il contratto di appalto con l'operatore economico classificatasi come secondo nella graduatoria finale.

Articolo 15

Oneri e spese

1. Tutte le spese, nessuna esclusa, relative alla partecipazione alla presente gara d'appalto e tutti gli oneri, costi o spese di qualsiasi genere o tipo, comunque inerenti e/o conseguenti al presente appalto, nessuno escluso, sono a totale ed esclusivo carico dell'aggiudicatario, ad eccezione della sola I.V.A. che è a carico dell'Amministrazione.
2. In particolare, secondo quanto disposto dal D.L. n. 179/12 convertito nella L. 221/12 art. 34, comma 35, **le spese per la pubblicazione sui quotidiani dei bandi di gara**, dovranno essere obbligatoriamente rimborsate dall'affidatario del contratto alla stazione appaltante, **per un importo presunto di € 4.500,00, entro 60 giorni dall'aggiudicazione dell'appalto.**

Articolo 16

Prezzi contrattuali

1. I prezzi offerti si intendono comprensivi di tutti gli oneri e le spese di cui al presente Disciplinare e sono presentati dagli operatori economici concorrenti alla stregua di calcoli di loro propria convenienza a tutto loro rischio e pericolo.
2. Tutti i prezzi del presente appalto sono fissi ed invariabili per tutta la durata dell'appalto, essendo espressamente esclusa la revisione dei prezzi. L'esecutore del contratto non avrà, pertanto, alcun diritto di pretendere l'aggiornamento e/o la revisione dei prezzi contrattuali per aumento di costo di quanto necessario per l'esecuzione del rapporto contrattuale o per ogni altra sfavorevole circostanza che possa verificarsi dopo la presentazione dell'offerta, qualunque ne sia l'incidenza.
3. L'esecutore del contratto accetta il carattere aleatorio del presente contratto e rinuncia espressamente ad avanzare richieste di maggiori compensi a norma dell'articolo 1664, primo comma, del Codice Civile.

Articolo 17

Vicende soggettive dell'offerente e dell'aggiudicatario

Qualora i concorrenti, singoli, associati o consorziati, cedano, affittino l'azienda o un ramo d'azienda ovvero procedano alla trasformazione, fusione o scissione della società, il cessionario, l'affittuario ovvero il soggetto risultante dall'avvenuta trasformazione, fusione o scissione sono ammessi rispettivamente alla gara, all'aggiudicazione, alla stipulazione, previo accertamento sia dei requisiti di ordine generale, sia di ordine speciale, anche in ragione della cessione, della locazione, della fusione, della scissione e della trasformazione.

Articolo 18

Procedure di affidamento in caso di fallimento dell'esecutore o risoluzione del contratto per inadempimento dell'esecutore

1. In caso di fallimento dell'esecutore del contratto o di risoluzione del contratto, l'Amministrazione potrà interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento del servizio. Si procede all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta escluso l'originario aggiudicatario.
2. L'affidamento avviene alle condizioni di cui all'articolo 110 del D.Lgs. 50/2016.

ALLEGATI:

- A/1 elenco prezzi
- A/2 DVR standard
- A/3 Schema di Offerta Tecnica
- A/4 schema offerta economica
- Schema di Convenzione
- Capitolato Tecnico e relative Appendici A-B-C-D-E-F

Il Direttore
dott. Paolo Berno

Ai sensi dell'art. 13 della legge 196/2003, il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti delle ditte partecipanti e della loro riservatezza con i contemperamenti previsti dalla L. 7 agosto 1990, nr. 241, in particolare il trattamento dei dati richiesti per la partecipazione alla presente gara ha la sola finalità di consentire l'accertamento del possesso dei requisiti di idoneità e dell'inesistenza di cause ostative.